



# ระเบียบโรงเรียนห้วยกรดวิทยา ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนระดับมัธยมศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑  
(ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอภัยธานี ชัยนาท  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ



**ระเบียบโรงเรียนห้วยกรดวิทยา**  
**ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียน พุทธศักราช ๒๕๖๖**  
**ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)**

โดยที่โรงเรียนห้วยกรดวิทยา ได้ประกาศใช้หลักสูตรโรงเรียนห้วยกรดวิทยา พุทธศักราช ๒๕๖๖ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐) แล้วนั้น จึงเห็นเป็นการสมควรที่จะกำหนดระเบียบโรงเรียนห้วยกรดวิทยา ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียน ระดับมัธยมศึกษา พุทธศักราช ๒๕๖๖ ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐) ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนห้วยกรดวิทยา ว่าด้วยการประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ ให้ใช้บังคับกับนักเรียนที่ใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบ ข้อบังคับ ที่ขัดแย้งกับระเบียบ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้ใช้ระเบียบนี้ควบคู่กับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)

ข้อ ๕ ให้ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการสถานศึกษา ของโรงเรียน ห้วยกรดวิทยา รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

**หมวด ๑**

**หลักการวัดและประเมินผลการเรียน**

ข้อ ๖ การวัดและประเมินผลการเรียนให้เป็นไปตามหลักการต่อไปนี้

๖.๑ สถานศึกษามีหน้าที่ประเมินผลการเรียน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการสถานศึกษา ในเรื่องเกณฑ์และแนวดำเนินการ เกี่ยวกับการประเมินผลการเรียน รวมทั้งเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม

๖.๒ การวัดและประเมินผลการเรียน มีจุดมุ่งหมายเพื่อพัฒนาผู้เรียน และตัดสินผลการเรียน

๖.๓ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ต้องสอดคล้องและครอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่กำหนดในหลักสูตรสถานศึกษา และจัดให้มีการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตลอดจนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖.๔ การวัดและประเมินผลเป็นส่วนหนึ่งของการะบวนการจัดการเรียนการสอน

๖.๕ วัดและประเมินผลด้วยวิธีการที่หลากหลายและเหมาะสมกับมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด ธรรมชาติของวิชา และระดับชั้นของผู้เรียน

๖.๖ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบผลการประเมินผลการเรียนรู้ได้

๖.๗ ให้มีการเทียบโอนผลการเรียนระหว่างสถานศึกษาที่มีรูปแบบการศึกษาต่าง ๆ

## หมวด ๒

### วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๗ สถานศึกษาต้องดำเนินการวัดและประเมินผลให้ครบทั้ง ๔ องค์ประกอบ คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๗.๑ การประเมินผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ เป็นการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ เจตคติ ทักษะการคิด ที่กำหนดอยู่ในตัวชี้วัด ในหลักสูตร ซึ่งจะนำไปสู่ การสรุปผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามมาตรฐานการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระ การเรียนรู้ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑) ให้ครูผู้สอนวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนเป็นรายวิชาตามตัวชี้วัดใน รายวิชาพื้นฐาน และตามผลการเรียนรู้ในรายวิชาเพิ่มเติม

๒) ให้ครูผู้สอนใช้วิธีการที่หลากหลายในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียน เพื่อให้ได้ผลการประเมินที่สะท้อนความรู้ความสามารถที่แท้จริงของนักเรียน โดยต้องวัดและประเมินผล การเรียนรู้ของนักเรียนอย่างต่อเนื่องไปพร้อมกับการจัดการเรียนการสอน

๓) ให้ครูผู้สอนเน้นการประเมินตามสภาพจริง เช่น การประเมินการปฏิบัติงาน การประเมินจากโครงการ หรือการประเมินจากแฟ้มสะสมงาน ฯลฯ ควบคู่ไปกับการใช้การทดสอบ แบบต่าง ๆ อย่างสมดุล

๔) ครูผู้สอนให้ความสำคัญกับการประเมินระหว่างเรียน มากกว่าการประเมินปลาย ภาตามสัดส่วนคะแนน ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้	คะแนนระหว่างภาค		คะแนนปลายภาค
	คะแนนตัวชี้วัดตามหน่วย	คะแนนกลางภาค	
ภาษาไทย	๔๐	๓๐	๓๐
คณิตศาสตร์	๔๐	๓๐	๓๐

กลุ่มสาระการเรียนรู้	คะแนนระหว่างภาค		คะแนนปลายภาค
	คะแนนตัวชี้วัดตามหน่วย	คะแนนกลางภาค	
วิทยาศาสตร์	๔๐	๓๐	๓๐
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๔๐	๓๐	๓๐
สุขศึกษาและพลศึกษา	๖๐	๒๐	๒๐
ศิลปะ	๖๐	๒๐	๒๐
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๖๐	๒๐	๒๐
ภาษาต่างประเทศ	๔๐	๓๐	๓๐

๗.๒ การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑) ให้ครูผู้สอนแต่ละรายวิชาทำหน้าที่ประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ให้กับนักเรียนทุกคน โดยครูผู้ประเมินต้องศึกษาความหมาย ขอบเขตการประเมิน และตัวชี้วัดความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนในแต่ละระดับการศึกษา ควรประเมินในห้องเรียนตามปกติหรือใช้เวลาในห้องเรียนจากการมอบหมายให้นักเรียนทำงานกลุ่มที่สะท้อนความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนเป็นพิเศษ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการประเมินหลายครั้ง แล้วนำผลมาสรุปรวม

๒) ให้ครูผู้สอนบันทึกผลการประเมินในสมุดบันทึกการประเมินคุณภาพผู้เรียนตามแบบที่โรงเรียนกำหนด (ปพ.๕) และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ที่โรงเรียนแต่งตั้ง

๓) ให้คณะกรรมการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ที่โรงเรียนแต่งตั้งนำผลการประเมินจากครูผู้สอนไปสรุปในภาพรวมเป็นผลการประเมินความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน รายภาค โดยใช้ค่าสถิติฐานนิยม (Mode) หากค่าสถิติฐานนิยมเท่ากันให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ

๔) ในการดำเนินการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน นักเรียนทุกคนต้องได้รับการประเมินอย่างต่อเนื่อง และสรุปผลเป็นรายภาค เพื่อวินิจฉัยและใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนานักเรียน และประเมินการเลื่อนชั้นตลิตจนการจบระดับการศึกษา

๗.๓ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนมี ๘ คุณลักษณะ ดังนี้

- (๑) รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
- (๒) ซื่อสัตย์สุจริต
- (๓) มีวินัย
- (๔) ใฝ่เรียนรู้
- (๕) อยู่อย่างพอเพียง
- (๖) มุ่งมั่นในการทำงาน
- (๗) รักความเป็นไทย

(๘) มีจิตสาธารณะ

การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน ให้ครูผู้สอนดำเนินการวัดผลไปพร้อมกับการประเมินผลระดับชั้นเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

๑) ให้ครูผู้สอนแต่ละรายวิชามีหน้าที่ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน โดยให้ประเมินนักเรียนทุกคนในแต่ละคุณลักษณะ ครูผู้สอนต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์อย่างชัดเจน โดยพิจารณาจากนิยาม ตัวชี้วัด พฤติกรรมบ่งชี้และเกณฑ์การให้คะแนนตามแนวทางการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ควรจัดให้มีการประเมินเป็นระยะๆ โดยอาจประเมินเป็นรายสัปดาห์ รายเดือนด้วยวิธีการบูรณาการ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โครงการพิเศษต่าง ๆ รวมทั้งสอดแทรกในกิจกรรมประจำวันของโรงเรียน และบันทึกผลการประเมินในสมุดบันทึกคุณภาพผู้เรียน (ปพ.๕) ตามแบบที่โรงเรียนกำหนด แล้วรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่โรงเรียนแต่งตั้ง

๒) ให้คณะกรรมการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่โรงเรียนแต่งตั้งนำผลการประเมินจากครูผู้สอนไปสรุปตามเกณฑ์การสรุปผลการประเมินรวมทุกคุณลักษณะอันพึงประสงค์รายภาคของนักเรียนรายบุคคล ในการดำเนินการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์นักเรียนทุกคนต้องได้รับการประเมินอย่างต่อเนื่อง และสรุปผลรายภาคเพื่อวินิจฉัย และใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนานักเรียน และประเมินการเลื่อนชั้น ตลอดจนการจบระดับการศึกษา

๗.๔ การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนมี ๓ ลักษณะ คือ

(๑) กิจกรรมแนะแนว

(๒) กิจกรรมนักเรียน ซึ่งประกอบด้วย

ก. กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ข. กิจกรรมชุมนุม

ทั้งนี้ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๑-๓) จะต้องเข้าร่วมกิจกรรมทั้งข้อ ก และข้อ ข สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๔-๖) สามารถเลือกเข้าร่วมกิจกรรมในข้อ ก ได้ตามความสมัครใจ แต่ต้องเข้าร่วมกิจกรรมข้อ ข ทุกคน

(๓) กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

๑) ให้นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้ง ๓ ลักษณะใน ๑ ปี การศึกษาและจะต้องได้รับการตัดสิน “ผ่าน” ทั้ง ๓ กิจกรรม หากมีนักเรียนที่ไม่ผ่านให้ครูผู้สอนจัดซ่อมเสริมให้นักเรียนทำกิจกรรมในส่วนที่นักเรียนไม่ได้เข้าร่วม หรือไม่ได้ทำจนครบถ้วนแล้วจึงเปลี่ยนผลการเรียนจาก “ไม่ผ่าน” เป็น “ผ่าน” ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

๒) ให้ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมนั้น ๆ มีหน้าที่ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียนทุกคน โดยพิจารณาจากเวลาร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมดที่จัดกิจกรรม

ของแต่ละภาคเรียน และผ่านจุดประสงค์สำคัญของกิจกรรมตามที่กำหนด แล้วบันทึกผลการประเมิน เพื่อรายงานผลการประเมินต่อหน่วยงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่โรงเรียนแต่งตั้ง

ก) หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่โรงเรียนแต่งตั้ง รวบรวมผลการประเมิน แต่ละกิจกรรมนำมาสรุปผลการประเมินเป็นรายภาค เพื่อวินิจฉัยและใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนานักเรียนและ ประเมินการเลื่อนชั้นเรียนตลอดจนการจบการศึกษาในระดับต่าง ๆ

### หมวด ๓

#### เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียน

ข้อ ๘ การตัดสินผลการเรียน

๘.๑ ตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชา ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนตลอดภาคเรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้น ๆ

๘.๒ ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัดและผ่านตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด

๘.๓ ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา

๘.๔ ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินและมีผลการประเมินในระดับ “ผ่าน” ตามเกณฑ์ที่ โรงเรียนกำหนด ในการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ ๙ การให้ระดับผลการเรียน

๙.๑ การตัดสินผลการเรียนรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้ใช้ระบบตัวเลขแสดงระดับ ผลการเรียนในแต่ละกลุ่มสาระ เป็น ๘ ระดับ ดังนี้

ระดับผลการเรียน	ความหมาย	ช่วงคะแนน
๘	ดีเยี่ยม	๘๐ - ๑๐๐
๓.๕	ดีมาก	๗๕ - ๗๙
๓	ดี	๗๐ - ๗๔
๒.๕	ค่อนข้างดี	๖๕ - ๖๙
๒	ปานกลาง	๖๐ - ๖๔
๑.๕	พอใช้	๕๕ - ๕๙
๑	ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	๕๐ - ๕๔
๐	ต่ำกว่าเกณฑ์	๐ - ๔๙

ในกรณีที่ไม่สามารถให้ระดับผลการเรียนเป็น ๘ ระดับได้ ให้ใช้ตัวอักษร ระบุเงื่อนไขของ ผลการเรียน ดังนี้

ระดับผลการเรียน	ความหมาย
มส	ผู้เรียนไม่มีสิทธิ์เข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน เนื่องจากผู้เรียนมีเวลา เรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในแต่ละรายวิชา และไม่ได้ รับการผ่อนผันให้เข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน



ระดับผลการเรียน	ความหมาย
ร	รอกการตัดสินและยังตัดสินผลการเรียนไม่ได้ เนื่องจากผู้เรียนไม่มีข้อมูลผลการเรียนรายวิชานั้นครบถ้วน ได้แก่ ไม่ได้วัดผลกลางภาค/ปลายภาคเรียน ไม่ได้ส่งงานที่มอบหมายให้ทำ (ต้องเป็นงานที่ครูประจำวิชาระบุว่าเป็นเงื่อนไขในการติด “ร” โดยสอดคล้องกับตัวชี้วัดต้องรู้ของแต่ละรายวิชา และผ่านการเสนอขออนุมัติต่อหัวหน้าสถานศึกษาแล้ว) ซึ่งงานนั้นเป็นส่วนหนึ่งของการตัดสินผลการเรียน หรือมีเหตุสุดวิสัยที่ทำให้ประเมินผลการเรียนไม่ได้

๙.๒ การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน เป็นการประเมินทักษะการคิดและการถ่ายทอดความคิดด้วยทักษะการอ่าน คิดวิเคราะห์ ตามเงื่อนไข และวิธีการที่สถานศึกษากำหนดและตัดสินผลการประเมินเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

ระดับผลการเรียน	ความหมาย
ระดับ ๓ (ดีเยี่ยม)	ความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนที่มีคุณภาพดีเลิศอยู่เสมอ
ระดับ ๒ (ดี)	ความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ
ระดับ ๑ (ผ่าน)	ความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ แต่ยังมีข้อบกพร่องบางประการ
ระดับ ๐ (ไม่ผ่าน)	ความสามารถในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนที่ผลงานนั้นยังมีข้อบกพร่องที่ต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขหลายประการ

เมื่อจบระดับการศึกษาพิจารณาจากผลการประเมิน "ผ่าน" และ "ไม่ผ่าน" โดยการประเมิน "ผ่าน" นั้นต้องมีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ดี และผ่าน

#### ๙.๓ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นการประเมินพัฒนาทางด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ตามคุณลักษณะที่สถานศึกษากำหนด การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์จะประเมินเป็นรวมทุกคุณลักษณะเพื่อเลื่อนชั้นและจบการศึกษา และกำหนดการตัดสินผลการประเมินเป็น ๔ ระดับ ดังนี้

ระดับผลการเรียน	ความหมาย
ระดับ ๓ (ดีเยี่ยม)	ผู้เรียนมีพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้ ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปของจำนวนตัวบ่งชี้คุณลักษณะนั้น ๆ แสดงว่าผู้เรียนมีคุณลักษณะนั้น ๆ จนสามารถเป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้
ระดับ ๒ (ดี)	ผู้เรียนมีพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้ ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๕ -๗๙ ขึ้นไป ของจำนวนตัวบ่งชี้คุณลักษณะนั้น ๆ แสดงว่าผู้เรียนมีคุณลักษณะนั้น ๆ ด้วยการปฏิบัติด้วยความเต็มใจ

ระดับผลการเรียน	ความหมาย
ระดับ ๑ (ผ่าน)	ผู้เรียนมีพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้ ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๕๐-๖๔ ขึ้นไป ของจำนวนตัวบ่งชี้คุณลักษณะนั้น ๆ แสดงว่า ผู้เรียนมีคุณลักษณะนั้น โดยได้พยายามปฏิบัติตน ตามคำแนะนำ
ระดับ ๐ (ไม่ผ่าน)	ผู้เรียนมีพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้ ผ่านเกณฑ์ ร้อยละต่ำกว่า ๕๐ ของจำนวนตัวบ่งชี้ในคุณลักษณะนั้น ๆ แสดงว่าผู้เรียนมีคุณลักษณะนั้น ๆ โดยต้องมีผู้อื่นคอยกระตุ้นเตือน

เมื่อจบระดับการศึกษาจะพิจารณาจากผลการประเมิน "ผ่าน" และ "ไม่ผ่าน" กรณีที่ผ่านให้ระดับผลการประเมินเป็น ดีเยี่ยม ดี และผ่าน

#### ๙.๔ การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นการประเมินความสามารถและพัฒนาการของผู้เรียน ในการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในแต่ละภาคเรียนตามเกณฑ์ของแต่ละกิจกรรม และตัดสินผลการประเมิน โดยใช้ตัวอักษรแสดงผลการประเมิน ดังนี้

ระดับผลการเรียน	ความหมาย
ผ	ผ่านเกณฑ์การประเมิน ผู้เรียนมีเวลาร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมดที่จัดกิจกรรม ของแต่ละภาคเรียนและผ่านจุดประสงค์สำคัญของกิจกรรมตามที่กำหนด
มผ	ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ผู้เรียนมีเวลาร่วมกิจกรรมไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมดที่จัดกิจกรรมของแต่ละภาคเรียนและ/หรือ ไม่ผ่านจุดประสงค์สำคัญของกิจกรรม

เมื่อจบระดับการศึกษาพิจารณาจากผลการประเมิน "ผ่าน" และ "ไม่ผ่าน" โดยการประเมิน "ผ่าน" นั้นต้องมีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม ดี และผ่าน

#### ข้อ ๑๐ การเปลี่ยนระดับผลการเรียน

๑๐.๑ การเปลี่ยนระดับผลการเรียน "๐" ให้ครูผู้สอนดำเนินการพัฒนาผู้เรียน โดยซ่อมเสริม ปรับปรุง แก้ไข ผู้เรียนในมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ที่ผู้เรียนสอบไม่ผ่านก่อน แล้วประเมินด้วยวิธีการที่มีประสิทธิภาพ จนผู้เรียนสามารถผ่านเกณฑ์การประเมินและให้ระดับผลการเรียนใหม่ ให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน "๑" โดยดำเนินการสอบแก้ตัวได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ให้เสร็จสิ้นในภาคเรียนถัดไปให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะพิจารณาขยายเวลาออกไปอีก ๑ ภาคเรียน ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จในปีการศึกษานั้น

ถ้าสอบแก้ตัว ๒ ครั้งแล้ว ยังได้ระดับผลการเรียน "๐" อีก ให้สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการเปลี่ยนผลการเรียนของผู้เรียน โดยปฏิบัติ ดังนี้

- ๑) ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐาน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น
- ๒) ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ให้เรียนซ้ำหรือเปลี่ยนรายวิชาใหม่ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาในกรณีเปลี่ยนรายวิชาใหม่ ให้หมายเหตุในระเบียบแสดงผลการเรียนว่าแทนรายวิชาใด



๑๐.๒ การเปลี่ยนผลการเรียน “ร” ให้ครูผู้สอนดำเนินการ ดังนี้

ให้ผู้เรียนดำเนินการแก้ไข “ร” ตามสาเหตุ เมื่อผู้เรียนแก้ไขปัญหาเสร็จแล้วให้  
ได้ระดับผลการเรียนตามปกติ (ตั้งแต่ ๐ – ๔) ถ้าผู้เรียนไม่ดำเนินการแก้ไข “ร” ให้ครูผู้สอนนำข้อมูลที่มีอยู่  
ตัดสินผลการเรียน ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะขยายเวลาการแก้ “ร” ออกไป  
อีกไม่เกิน ๑ ภาคเรียน ทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้วหากผลการ  
เรียนเป็น “๐” ให้ดำเนินการแก้ไขตามหลักเกณฑ์

๑๐.๓ การเปลี่ยนผลการเรียน “มส”

การเปลี่ยนผลการเรียน “มส” มี ๒ กรณี ดังนี้

๑) กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” เพราะมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ แต่ไม่  
น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ให้สถานศึกษาจัดให้เรียนเพิ่มเติม โดยใช้ชั่วโมงสอนซ่อมเสริม หรือ  
ใช้เวลาว่าง หรือใช้วันหยุด หรือมอบหมายงานให้ทำ จนมีเวลาเรียนครบตามที่กำหนดไว้สำหรับรายวิชานั้น  
แล้วจึงให้วัดผลปลายภาคเป็นกรณีพิเศษ ผลการแก้ “มส.” ให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน “๑” การแก้ “มส.”  
กรณีนี้ให้กระทำให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น ถ้าผู้เรียนไม่มาดำเนินการแก้ “มส” ตามระยะเวลาที่กำหนด  
ไว้นี้ให้เรียนซ้ำ ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะขยายเวลาการแก้ “มส” ออกไปอีก  
ไม่เกิน ๑ ภาคเรียน แต่เมื่อพ้นกำหนดนี้ให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑) ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐาน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น

๑.๒) ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา ให้เรียนซ้ำ  
หรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่

๒) กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” และมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๖๐ ของเวลา  
เรียนทั้งหมด ให้สถานศึกษาดำเนินการ ดังนี้

๒.๑) ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐาน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น

๒.๒) ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา ให้เรียนซ้ำ  
หรือเปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่

\*\*ในกรณีที่เปลี่ยนรายวิชาเรียนใหม่ ให้หมายเหตุในระเบียบแสดงผลการเรียนว่าเรียนแทน  
รายวิชาใด

การเรียนซ้ำรายวิชา หากผู้เรียนได้รับการซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว ๒ ครั้งแล้วไม่ผ่านเกณฑ์  
การประเมิน ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาในการจัดให้เรียนซ้ำในช่วงใด  
ช่วงหนึ่งที่สถานศึกษาเห็นว่าเหมาะสม เช่น พักกลางวัน วันหยุด ชั่วโมงว่าง หลังเลิกเรียน ภาคฤดูร้อน เป็นต้น

ในกรณีภาคเรียนที่ ๒ หากผู้เรียนยังมีผลการเรียน “๐” “ร” “มส” ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้น  
ก่อนเปิดเรียนปีการศึกษาถัดไป สถานศึกษาอาจเปิดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนเพื่อแก้ไขผลการเรียนของ  
ผู้เรียนได้ ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใดไม่สามารถดำเนินการเปิดสอนภาคฤดูร้อนได้ ให้สำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษา/ต้นสังกัดเป็นผู้พิจารณาประสานงานให้มีการดำเนินการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนเพื่อแก้ไขผล  
การเรียนของผู้เรียน

๑๐.๔ การเปลี่ยนผลการเรียน “มผ”

กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มผ” โรงเรียนจะดำเนินการจัดซ่อมเสริมให้ผู้เรียนทำกิจกรรม  
ส่วนที่ไม่ได้เข้าร่วม หรือไม่ได้ทำจนครบถ้วน แล้วจึงเปลี่ยนผลการเรียนจาก “มผ” เป็น “ผ” ได้ ทั้งนี้ให้  
ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในภาคเรียนนั้น ๆ ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัยให้อยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียนที่จะพิจารณา

ขยายเวลาออกไปไม่เกิน ๑ ภาคเรียน สำหรับภาคเรียนที่ ๒ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

#### ๑๐.๕ การพิจารณาเลื่อนชั้น

เมื่อสิ้นปีการศึกษา ผู้เรียนจะได้รับการเลื่อนชั้นเมื่อมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๑) รายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติม ได้รับการตัดสินผลการเรียนในระดับผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๒) ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินและมีผลการประเมินในระดับผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด ในการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๓) ระดับผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษานั้นควรได้ไม่ต่ำกว่า ๑.๐๐ หรือไม่มีผลการเรียนเป็น ๐ ร มส. เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานั้น ๆ

ทั้งนี้รายวิชาใดที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน สถานศึกษาสามารถขอมเสริมผู้เรียนให้ได้รับการแก้ไขในภาคเรียนถัดไป หรือถ้าผู้เรียนมีข้อบกพร่องเพียงเล็กน้อย และสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่าสามารถพัฒนาและสอนขอมเสริมได้ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาที่จะผ่อนผันให้เลื่อนชั้นได้

#### ๑๐.๖ การสอนขอมเสริม

การสอนขอมเสริมสามารถดำเนินการได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

๑) ผู้เรียนมีความรู้/ทักษะพื้นฐานไม่เพียงพอที่จะศึกษาในแต่ละรายวิชานั้น ควรจัดการสอนขอมเสริม ปรับความรู้/ทักษะพื้นฐาน

๒) ผู้เรียนไม่สามารถแสดงความรู้ ทักษะกระบวนการหรือ เจตคติ/คุณลักษณะที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดในการประเมินผลระหว่างเรียน

๓) ผู้เรียนที่ได้ระดับผลการเรียน “๐” ให้จัดการสอนขอมเสริมก่อนแล้วสอบแก้ตัว

๔) กรณีผู้เรียนมีผลการเรียน “ไม่ผ่าน” สามารถจัดการสอนขอมเสริมในภาคฤดูร้อนแล้วแก้ไขผลการเรียนได้ ซึ่งอยู่ในดุลยพินิจของโรงเรียน

#### ๑๐.๗ การเรียนซ้ำชั้น

ผู้เรียนที่มีผลการประเมินรายวิชาอยู่ในระดับไม่ผ่านจำนวนมาก และมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น สถานศึกษาอาจตั้งคณะกรรมการพิจารณาให้เรียนซ้ำชั้นได้ ทั้งนี้ให้คำนึงวุฒิภาวะและความรู้ความสามารถของผู้เรียนเป็นสำคัญ การเรียนซ้ำชั้นมี ๒ ลักษณะ ดังนี้

๑) ผู้เรียนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยในปีการศึกษานั้นต่ำกว่า ๑.๐๐ และมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น

๒) ผู้เรียนมีผลการเรียน ๐, ร, มส เกินครึ่งหนึ่งของรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษานั้น

ทั้งนี้ หากเกิดลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือทั้ง ๒ ลักษณะ ให้สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหากเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควรก็ให้ซ้ำชั้น โดยยกเลิกผลการเรียนเดิมและให้ใช้ผลการเรียนใหม่แทน หากพิจารณาแล้วไม่ต้องเรียนซ้ำชั้น ให้อยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษาในการแก้ไขผลการเรียน

#### ๑๐.๘ เกณฑ์การจบการศึกษา

##### เกณฑ์การจบการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

- ๑) ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๒) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๖๖ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๑๑ หน่วยกิต
- ๓) ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๔) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๕) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

##### เกณฑ์การจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

- ๑) ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๔๑ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๒) ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิตตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๗๗ หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน ๔๑ หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต
- ๓) ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๔) ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๕) ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

## หมวด ๔

### การรายงานผลการเรียน

ข้อ ๑๑ ให้รายงานผลการเรียน เพื่อแจ้งผลการเรียนรู้และพัฒนาการในด้านต่าง ๆ ซึ่งเป็นความก้าวหน้าของผู้เรียนให้ผู้เรียน ผู้บริหารสถานศึกษา ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง แก้ไขและส่งเสริมพัฒนาการเรียนของผู้เรียนให้ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลสำหรับออกเอกสารหลักฐานการศึกษา การตรวจสอบยืนยัน รับรองผลการเรียนและวุฒิการศึกษาของผู้เรียนโดยใช้แบบที่สถานศึกษากำหนด

## หมวด ๕

### เอกสารหลักฐานการศึกษา

ข้อ ๑๒ ให้มีการจัดหาและจัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษา ดังต่อไปนี้

๑๒.๑ เอกสารหลักฐานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด ประกอบด้วย

- ๑) ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.๑)
- ๒) ประกาศนียบัตร (ปพ.๒)
- ๓) แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓)

๑๒.๒ เอกสารหลักฐานการศึกษาที่สถานศึกษากำหนด

เอกสารหลักฐานการศึกษาที่สถานศึกษากำหนด เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อบันทึกพัฒนาการ ผลการเรียนรู้ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับผู้เรียน ดังนี้

- ๑) แบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล
- ๒) แบบบันทึกผลการเรียนประจำวิชา
- ๓) ระเบียบสะสม
- ๔) ใบรับรองผลการเรียน

## หมวด ๖

### การเทียบโอนผลการเรียน

ข้อที่ ๑๓ ให้มีการเทียบโอนผลการเรียนจากสถานศึกษาอื่นได้ในกรณีต่าง ๆ ได้แก่ การย้ายสถานศึกษา การเปลี่ยนรูปแบบการศึกษา การย้ายหลักสูตร การออกกลางคัน และการขอกลับเข้ารับการศึกษาต่อ การศึกษาจากต่างประเทศและขอเข้าศึกษาต่อในประเทศ นอกจากนี้ยังสามารถเทียบโอนความรู้ ทักษะ ประสบการณ์จากแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ เช่น สถานประกอบการ สถาบันทางศาสนา สถาบันการฝึกอบรมอาชีพการจัดการศึกษาโดยครอบครัว เป็นต้น

การเทียบโอนผลการเรียนควรดำเนินการในช่วงก่อนเปิดภาคเรียน หรือต้นภาคเรียนของโรงเรียน ทั้งนี้ ผู้เรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียนต้องศึกษาต่อเนื่องในโรงเรียนห้วยกรดวิทยาอย่างน้อย ๑ ภาคเรียน โดยโรงเรียนห้วยกรดวิทยาที่เป็นผู้กำหนดรายวิชา จำนวนหน่วยกิต ที่จะรับเทียบโอนตามความเหมาะสม โดยมีหลักการพิจารณาการเทียบโอน ดังนี้

๑๓.๑ พิจารณาหลักฐานการศึกษา ซึ่งจะให้ข้อมูลที่แสดงความรู้ ความสามารถของผู้เรียนในด้านต่าง ๆ

๑๓.๒ พิจารณาความรู้ประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติจริง การทดสอบ การสัมภาษณ์ เป็นต้น

๑๓.๓ พิจารณาจากความสามารถ และการปฏิบัติจริง

๑๓.๔ การเทียบโอนผลการเรียนของโรงเรียนห้วยกรดวิทยา ให้ดำเนินการในรูปของคณะกรรมการการเทียบโอน จำนวน ๓ คน ดังนี้

๑) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานวิชาการ ประธานกรรมการ

๒) หัวหน้าพัฒนาพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา กรรมการ

๓) หัวหน้างานทะเบียนวัดผล กรรมการและเลขานุการ

๑๓.๕ คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งทำหน้าที่การเทียบโอน โดยใช้หลักการพิจารณา ดังนี้

๑) กรณีผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนมาจากหลักสูตรอื่นให้นำรายวิชาหรือหน่วยกิตที่มีมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้/จุดประสงค์/เนื้อหาที่สอดคล้องกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ มาเทียบโอนผลการเรียน และพิจารณาให้ระดับผลการเรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตรที่รับเทียบโอน

๒) กรณีการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ ให้พิจารณาจากเอกสารหลักฐาน(ถ้ามี) โดยให้มีการประเมินด้วยเครื่องมือที่หลากหลายและให้ระดับผลการเรียนให้สอดคล้องกับหลักสูตรที่รับเทียบโอน

๓) กรณีการเทียบโอนนักเรียนที่เข้าโครงการแลกเปลี่ยนต่างประเทศ ให้ดำเนินการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักการและแนวปฏิบัติการเทียบชั้นการศึกษาสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน

ทั้งนี้ วิธีการและแนวทางการเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามหลักการและแนวทางการเทียบโอนผลการเรียนตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเทียบโอนผลการเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาระดับอุดมศึกษา ระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๔๐ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียนเข้าสู่การศึกษาในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งจัดทำโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๑๐ สิงหาคม ๒๕๔๙)

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวสุวาริศิริ ภูเปี่ยมสินธุ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยกรดวิทยา

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนห้วยกรดวิทยา พิจารณาแล้ว

อนุมัติ และ เห็นชอบให้ใช้

ระเบียบโรงเรียนห้วยกรดวิทยา

ว่าด้วยการประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ฉบับนี้ได้

(นายนพพร อินมณี)

ประธานคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนห้วยกรดวิทยา

วันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕